KLASA:110-02/20-01/05
UR.BROJ:380-01-01-20-1

U Puli, 24.02.2020.

**NATJEČAJ**
**za prijem na radno mjesto administrator/ica projekta**

- za prijem na radno mjesto **administrator/ica projekta** pri Sveučilištu Jurja Dobrile u Puli za rad na projektu. Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme od 24 mjeseci, u punom radnom vremenu.

*Radno mjesto je financirano iz Europskog socijalnog fonda, Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014 – 2020, projekt – Stručnom praksom do ranog razvoja karijere*

**Opis radnog mjesta:**
Projektni administrator/ica bit će zadužen/a za administriranje projekta, projektno izvješćivanje (izradu izvješća o napretku projekta s popratnim prilozima, pripremu Zahtjeva za nadoknadom sredstava i drugih izvještaja projekata u skladu s preuzetim Ugovornim obvezama po projektu), vođenje i arhiviranje projektne dokumentacije, komunikaciju s projektnim partnerima, PT1 i PT2, te za administrativnu podršku projektnom timu Sveučilišta. Projektni administrator/ica će sudjelovati u organizaciji rada radnih grupa i organizaciji putovanja.

**Uvjeti:** završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij društveno – humanističkog usmjerenja, poznavanje engleskog jezika (B2 razina), poznavanje rada na računalu (Microsoft Office), jedna (1) godina radnog iskustva u provedbi projekata financiranih iz EU fondova

**Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti slijedeću dokumentaciju u izvorniku ili preslici:**

1. motivacijsko pismo na hrvatskom jeziku,
2. životopis na hrvatskom jeziku,
3. domovnicu,
4. diploma/e,
5. dokaz o radnom stažu u struci (kopija ugovora o radu, kopija rješenja o rasporedu na radno mjesto i sl.).

E S F UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI
www.esf.hr
Europska unija "Zajedno do fondova EU"
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
E S F UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI
Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

6. dokaz o poznavanju engleskog jezika (B2 razina).

Sva dokumentacija se uz papirnatu verziju dostavlja i na elektroničkom mediju – CD-u.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Osobe koje nisu podnijele pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja neće se uzeti u razmatranje.

Rok za podnošenje prijava je osam dana od dana objavljivanja natječaja na web stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Pristupnici koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i dostaviti potvrdu o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo.
S pristupnicima koji udovoljavaju uvjetima natječaja obaviti će se usmeni intervju s Povjerenstvom za provedbu natječaja.

Prijave s podacima i dokazima o ispunjavanju propisanih uvjeta natječaja (u izvorniku ili preslici), potrebno je dostaviti na adresu:

**Sveučilište Jurja Dobrile u Puli,**
**Tajništvo Rektorata**
**Zagrebačka 30**
**52100 Pula**

s naznakom "Za natječaj za administratora projekta *Stručnom praksom do ranog razvoja karijere*".

Kandidati će o rezultatima natječaja biti obaviješteni u zakonskom roku.

Rektor

Prof. dr. sc. Alfio Barbieri

UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI

www.esf.hr

Europska unija
"Zajedno do fondova EU"

EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.